

## 第 1 周（2.6—2.10）

- 高一年级部 (1) 全体教师大会。  
(2) 优秀寒假作业评选。
- 高二年级部 (1) 师生健康台账收缴等系列开学工作。  
(2) 部分西藏生会议。  
(3) 期末考试。  
(4) 全体教师大会。
- 高三年级部 (1) 全体教师大会。  
(2) 晚自习纪律强化督导。
- 工 会 (1) 整理六届四次教代会材料。  
(2) 召开工会委员会议。  
(3) 上报相关材料。
- 办 公 室 (1) 学校计划任务分解。  
(2) 迎接春季学期开学检查工作。  
(3) 各类信息汇总、整理。
- 团 委 (1) 印发黑板报安排通知。  
(2) 开展寒假青年志愿者认证。
- 教 学 处 (1) 开学工作检查。  
(2) 组织上学期高一高二期末考试。
- 教 研 处 (1) 教学年会资料归档整理。  
(2) 出刊西中教育 2022 第 4 期。
- 信息中心 (1) 各班电教设备检查。  
(2) 网络检测数据备份。  
(3) 广播系统调试。
- 学 生 处 (1) 班主任培训。  
(2) 寒假社会实践、劳动实践评优。
- 国际交流处 (1) 期末学习检测。  
(2) 全体教师大会。  
(3) 寒假作业检查。
- 航 校 办 (1) 假期作业检查评价。  
(2) 高一高二年级期末考试准备。  
(3) 高三学生定选前眼睛全面评估。
- 后 勤 处 (1) 清点发放办公用品，做好开学的各项保障工作。  
(2) 召开物业、食堂、超市经理联席会，安排本学期工作。
- 财 务 处 春季开学收费准备工作。
- 安 全 处 (1) 开学初安全检查。  
(2) 寒假消防巡查资料整理。