

第 5 周（3.10-3.14）

- 高一年级部 (1) 骨干教师常态示范课（二）。
(2) 综合评价（一）命题安排。
- 高二年级部 (1) 安排月考命题。
(2) 班主任沙龙。
- 高三年级部 (1) 三模成绩分析。
(2) 藏籍学生任课教师座谈会。
- 办 公 室 (1) 全国教师信息管理系统更新、维护。
(2) 筹备 2024 年度领导班子民主生活会。
- 团 委 (1) 印发五四评优通知。
(2) 安排团支部书记述职工作。
- 教 学 处 (1) 运动会报名。
(2) 成长成才报告会。
- 教 研 处 (1) 青年教师综合素质大赛。
(2) 市教学能手推评。
- 信息中心 (1) 网络信息安全排查。
(2) 校庆系列宣传。
(3) 校园广播系统设备维护。
- 学 生 处 (1) 红十字会员培训。
(2) 启动班徽设计大赛。
(3) 心理测评结果反馈及重点学生建档。
- 国际交流处 (1) 爱德思考试注册。
(2) 组织 IGCSE、A-LEVEL、AP 一模。
(3) 接待加拿大滑铁卢大学来访。
- 航 校 办 (1) 高三三模成绩分析。
(2) 高三定选前的准备工作。
(3) 高一高二学生座谈会。
- 后 勤 处 (1) 协调召开相关处室、物业联席会。
(2) 校园安全隐患排查。
- 财 务 处 移交 2024 年财务资料。
- 安 全 处 (1) 电井房、配电室等安全检查。
(2) 学生宿舍楼消防栓检查维修。